

# Procedura postępowania ucznia podczas egzaminu zewnętrznego

## 1. Wejście ucznia na teren szkoły

- Uczeń wchodzi na teren szkoły zgodnie z procedurą wejścia – poddaje się wszystkim zaleceniom reżimu sanitarnego. Wchodzi w maseczce ochronnej (zapewnia we własnym zakresie), **ma mierzoną temperaturę**, dezynfekuje ręce, zachowuje dystans od innych osób – 2 m.
- Pracownik szkoły przeprowadza z uczniem wywiad o sytuacji epidemiologicznej ucznia. Kwestionariusz wywiadu/ oświadczenie/zgody są podpisywane przez ucznia przed wejściem na egzamin.
- Uczeń może wejść do szkoły tylko o wyznaczonej przez dyrektora godzinie, nie może poruszać się po całej szkole –po przejściu przez służbę ochronną udaje się pod salę egzaminacyjną, w dalszym ciągu zachowuje dystans 2 metrów od

## 2. Wejście ucznia do sali egzaminacyjnej

- Uczeń podchodzi do wejścia na salę w maseczce - dopiero wtedy, gdy jego poprzednik jest wewnątrz sali we właściwej odległości (dystans 2 m).
- Potwierdza swoją obecność podpisując się w wykazie zdających, korzystając ze swojego długopisu.

### Uczeń niekorzystający z dostosowania zdawania egzaminu

- Podchodzi do członka zespołu nadzorującego i stając w bezpiecznej odległości czeka na wylosowanie numeru stolika, nie dotyka losów.
- Po wylosowaniu numeru stolika – siada w sali na właściwym miejscu i dopiero wtedy może zdjąć maseczkę.

### Uczeń korzystający z dostosowania warunków egzaminu

Nie bierze udziału w losowaniu miejsc, siada przy stoliku wskazanym przez członka ZN i może zdjąć maseczkę.

## 3. Przypomnienie ważnych informacji organizacyjnych

Przewodniczący ZN przypomina:

- o zakazie wnoszenia na salę zbędnych rzeczy innych niż wymienione w komunikacie CKE, w tym urządzeń telekomunikacyjnych,
- o zakazie pożyczania od innych zdających materiałów, kontaktowania się ze sobą, przebywania w dużych skupiskach ludzkich
- omawia także kluczowe zasady związane z bezpieczeństwem,
- przypomina o obowiązku uważnego kodowania pracy i sprawdzenia jej kompletności oraz dokładnego przeczytania instrukcji do arkusza

## 4. Egzamin

- Uczeń przedstawia Informację o nienaruszalności pakietów egzaminacyjnych, jeżeli uczestniczył w odbieraniu materiałów razem z przewodniczącym ZN. Uczeń i nauczyciel w maseczkach ochronnych.
- Przedstawiciele ZN rozdają prace, uczniowie sprawdzają kompletność arkuszy. Następnie n-le sprawdzają w obecności uczniów poprawność zamieszczenia danych oraz naklejek kodowych. Wszystkie te czynności są wykonywane w środkach ochrony osobistej (maseczce i rękawicach)
- W czasie całego egzaminu jest obowiązek zakrywania ust i nosa do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej oraz każdorazowo, kiedy w sali egzaminacyjnej do zdającego podchodzi członek zespołu nadzorującego, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie, lub kiedy zdający opuszcza salę egzaminacyjną, np. do toalety.
- Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych, linijki, cyrkla, kalkulatora, lupy.

## 5. Zakończenie egzaminu

- Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem zakończenia egzaminu. W ciągu ostatnich 15 minut egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę) zdający nie opuszcza sali egzaminacyjnej.
- Jeżeli dyrektor szkoły podjął decyzję o rozpoczęciu pracy przez kolejne grupy zdających z pewnym odstępem czasowym, niezbędne jest zadbanie o to, aby zdający, którzy w danej sali egzaminacyjnej zakończyli pracę z arkuszem nie przeszkadzali innym i nie spotkali się z inną grupą,
- Sprawdzenie przeniesienia odpowiedzi na kartę odpowiedzi. Zebranie arkuszy egzaminacyjnych i sprawdzenie kompletności materiałów. Nauczyciele, członkowie ZE zbierają arkusze w rękawiczkach i w maseczkach ochronnych.
- Opuszczenie sali i szkoły przez uczniów odbywa się zgodnie z procedurą wyjścia ucznia ze szkoły. Porządkowanie i pakowanie materiałów egzaminacyjnych - wskazany uczeń obserwuje w bezpiecznej odległości z maseczką ochronną na twarzy. Nauczyciele, członkowie ZE pakują materiały w rękawiczkach i w maseczkach ochronnych.